

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาหมื่นศรี
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง กำหนดวัน เวลา สถานที่
และระเบียบเกี่ยวกับการสอบเพื่อเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลนาหมื่นศรี

.....

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาหมื่นศรี ได้ประกาศรับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ สำหรับผู้มีคุณวุฒิ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ สังกัดกองคลัง จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา โดยกำหนดรับสมัครระหว่างวันที่ ๖ - ๑๔ กันยายน ๒๕๖๕ ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาหมื่นศรี ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ นั้น

บัดนี้ การรับสมัครได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง กำหนดวัน เวลา สถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลนาหมื่นศรี รายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

อนึ่ง ในการตรวจสอบคุณสมบัติรวมทั้งเงื่อนไขในการสมัคร และการประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง เจ้าหน้าที่ได้ตรวจสอบเอกสารตามข้อเท็จจริงที่ผู้สมัครได้ยื่นและรับรองไว้ ดังนั้น หากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร จะถือว่าผู้สมัครรายนั้นเป็นผู้ไม่มีสิทธิเป็นพนักงานจ้าง และจะให้พ้นจากตำแหน่งในกรณีที่ได้จ้างไปแล้ว

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายวิโรจน์ เยาว์ดำ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาหมื่นศรี

รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลนาหมื่นศรี
แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาหมื่นศรี เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร
เป็นพนักงานจ้างฯ ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๕

ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ) ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ สังกัดกองคลัง

ลำดับผู้สมัคร	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ – สกุล	หมายเหตุ
๑	๐๐๑	นางสาวศุภลักษณ์ เยาว์ดำ	
๒	๐๐๒	นางสาวเมตตา หนูสนิท	
๓	๐๐๓	นางสาวนัยนา นิลละออ	
๔	๐๐๔	นางสาวกาญจนา จันทนา	
๕	๐๐๕	นางสาวปริษา เพ็ชรศิริ	
๖	๐๐๖	นางสาวอัญรัฐ เยาว์ดำ	
๗	๐๐๗	นางสาวนันทนัท สมรักษ์	
๘	๐๐๘	นางสาวอัจฉรา สงหนอง	

****

กำหนดวัน เวลา และสถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาหมื่นศรี

---

๑. กำหนดวัน เวลา และสถานที่ดำเนินการเลือกสรร

- กำหนดการสรรหาและเลือกสรร โดยวิธีการสอบข้อเขียน (ปรนัย) ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) และภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) **ในวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. – ๑๑.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลนาหมื่นศรี**

องค์การบริหารส่วนตำบลนาหมื่นศรี จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ **ในวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๕** ณ ป้ายประชาสัมพันธ์ องค์การบริหารส่วนตำบลนาหมื่นศรี และทางเว็ปไซต์ www.namuensi.go.th "หัวข้อ ข่าวประชาสัมพันธ์" (โดยผู้มีสิทธิเข้าสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ จะต้องได้คะแนน ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ และภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

- กำหนดการสรรหาและเลือกสรร โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) **ในวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป** ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลนาหมื่นศรี

และจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนที่สอบได้ **ในวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๕** ณ ป้ายประชาสัมพันธ์ องค์การบริหารส่วนตำบลนาหมื่นศรี และทางเว็ปไซต์ www.namuensi.go.th "หัวข้อ ข่าวประชาสัมพันธ์" โดยจะเรียงลำดับที่จากผู้ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ

๒. ระเบียบเกี่ยวกับการสอบเพื่อเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง

ระเบียบเกี่ยวกับการเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ที่ผู้เข้ารับการเลือกสรรจะต้องปฏิบัติตามระเบียบวิธีการสอบต่อไปนี้ อย่างเคร่งครัด ดังนี้

๑. ผู้เข้าสอบจะต้องแต่งกายชุดสุภาพ โดยสุภาพสตรีสวมเสื้อ กระโปรง สวมรองเท้าหุ้มส้น สุภาพบุรุษ สวมเสื้อ กางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง และทั้งสุภาพบุรุษและสุภาพสตรีห้ามสวมเสื้อคลุม หรือเสื้อแจ๊คเก็ตเข้าห้องสอบ

๒. ผู้เข้าสอบต้องสวมหน้ากากอนามัย หรือหน้ากากผ้า ตลอดเวลาในการทำข้อสอบ

๓. เป็นหน้าที่ของผู้เข้าสอบที่จะต้องทราบวัน เวลา และสถานที่สอบ

๔. ผู้เข้าสอบต้องเตรียมปากกาสีน้ำเงินหรือสีดำ เพื่อใช้ในการทำข้อสอบ

๕. ให้ไปถึงสถานที่สอบก่อนกำหนดเวลาเข้าสอบ และจะเข้าห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับคำสั่งจากกรรมการให้เข้าสอบได้ ผู้เข้ารับการสอบที่ไปถึงห้องสอบหลังจากที่ได้เริ่มสอบไปแล้ว ๓๐ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ

๖. ห้ามมิให้ผู้เข้าสอบออกจากห้องสอบก่อน ๓๐ นาที นับแต่เริ่มให้ทำข้อสอบ

๗. ห้ามนำหนังสือ ตำรา หรือเอกสารอื่นใดเข้าไปในห้องสอบ

๘. ห้ามนำเครื่องคำนวณ เครื่องมือสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิดเข้าไปในห้องสอบ

๙. เมื่ออยู่ในห้องสอบต้องไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้าสอบอื่นหรือบุคคลภายนอก และออกจากห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ประจำห้องสอบแล้วเท่านั้น

๑๐. ห้ามนำข้อสอบหรือกระดาษคำตอบออกจากห้องสอบเป็นอันขาด

****